

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала БНТУ «МГМК»

Ю.А. Курсунович

« ___ » _____ 2022 г.

**План работы
филиала БНТУ «Минский государственный
машиностроительный колледж»
в шестой школьный день
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Приведение в порядок цветников колледжа, подготовка к зиме	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
2.	Возложение учащимися цветов к обелиску на площади Победы к праздничным датам	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
3.	Участие учащихся в районном субботнике по уборке листвы по улице Долгобродская	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
4.	Участие учащихся в районном субботнике по уборке листвы в Антоновском парке	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
5.	Организация профориентационной работы с обучающимися учреждений общего среднего образования в шестой школьный день на базе колледжа	Одна суббота каждого месяца	Ответственный секретарь приемной комиссии
6.	Работа профессионально консультационного пункта в 6-ой школьный день с целью оказания помощи учащимся школ в конкретизации и повышении реалистических представлений о профессиональной деятельности по выбранной профессии	6-й школьный день с 8.00 до 14.00	Администрация колледжа
7.	Проведение консультаций для учащихся по учебным дисциплинам	6-й школьный день	Преподаватели
8.	Участие в районном месячнике по обустройству и наведению порядка на территориях Партизанского района г.Минска	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
9.	Участие в осенних ярмарках «Осень» по оказанию помощи в доставке продукции на дом одиноким людям, пенсионерам	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
10.	Участие учащихся в торжественных мероприятиях–церемониях возложения цветов к памятным датам	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
11.	Участие учащихся в городских, районных новогодних мероприятиях	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
12.	Организация работы теннисной комнаты в общежитии	6-й школьный день	Воспитатель Караваева Е.В.
13.	Проверка соблюдения Правил проживания в общежитии	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
14.	Посещение учащимися музеев, выставок, галерей	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
15.	Организация работы читального зала библиотеки	6-й школьный день	Зав библиотекой Мархаток Т.И.
16.	Организация работы спортивного зала на базе колледжа	6-й школьный день	Руководитель физвоспитания Картавцев Ю.Я.
17.	Подготовка профориентационной презентации и видеоролика	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, преподаватель Башура С.С.
18.	Организация работы спортивного зала в колледже	6-й школьный день	Руководитель физвоспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
			Картавцев Ю.Я.
19.	Оформление новогодней фотозоны в фойе колледжа к Новогодним праздникам	6-й школьный день	Преподаватели цикловой комиссии экономики и маркетинга
20.	Организация работы тренажерного зала на базе колледжа	6-й школьный день	Руководитель физвоспитания Картавцев Ю.Я.
21.	Подготовка профориентационного материала для использования работниками колледжа в локальной сети папка «Профориентация»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
22.	Организация работы библиотеки	6-й школьный день	Зав библиотекой Мархаток Т.И.
23.	Организация работы тренажерной и теннисной комнаты в общежитии	6-й школьный день	Воспитатели Вакулич Ю.В., Караваева Е.В.
24.	Распечатка профориентационного материала для проведения работниками колледжа профориентационной работы	6-й школьный день	Лаборант Михайлова Р.У.
25.	Проведение профориентационного мероприятия «День открытых дверей» в офф-лайн и онлайн-режимах	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, администрация
26.	Подготовка профориентационной информации на официальном сайте колледжа на страницу «Абитуриент»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
27.	Организация экскурсий для выпускников школ и их родителей в музейную комнату колледжа	6-й школьный день	Лаборант Валькович В.Е.
28.	Своевременное обновление профориентационной информации на официальном сайте колледжа	В течение учебного года	Преподаватель Жданович В.В.
29.	Организация и проведение викторин для абитуриентов по экономическим предметам	. В течение учебного года	Преподаватели цикловой комиссии экономики и маркетинга
30.	Проведение встреч сотрудников колледжа с родителями и абитуриентами по вопросам поступления	6-й школьный день	Преподаватели и сотрудники колледжа
31.	Организация и проведение выпускников колледжа с абитуриентами	04.12.2021г.	Преподаватель Турешова Г.В.
32.	Обновление презентаций, видеороликов о специальностях по отделениям	6-й школьный день	Зав отделениями, председатели цикловых комиссий
33.	Посещение абитуриентами учебных занятий	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
34.	Проведение акции «Стань на один день учащимся филиала БНТУ МГМК»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
35.	Распространение профориентационных листовок среди выпускников школ	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о, секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.
36.	Посещение с учащимися в качестве зрителей хоккейных матчей на спортивных площадках города Минска	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
37.	Участие учащихся в праздничных городских и районных мероприятиях, приуроченных Дню народного единства	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
38.	Организация экскурсий для выпускников школ и их родителей по материально-технической базе колледжа	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
39.	Представление абитуриентам учебной лаборатории Двигателей внутреннего сгорания	6-й школьный день	Преподаватель Гансецкий Е.В.
40.	Организация подписки учащихся на телеграмм-канал «Партизанский. СЕГОДНЯ»	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
41.	Распространение профориентационной информации среди выпускников школ через телеграмм-канал «Партизанский. СЕГОДНЯ», «Партизанский образовательный»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
42.	Подготовка новогодних украшений на районный конкурс «Лучшее новогоднее оформление учреждений образования»	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
43.	Посещение выпускниками школ лаборатории металлорежущих станков	6-й школьный день	Заведующий лабораторией МРС
44.	Приобретение рекламной профориентационной продукции (календари, листовки, буклеты)	Январь 2022	Зав. складом Бурмакова З.Г.
45.	Участие учащихся колледже в Днях открытых дверей на базе БНТУ	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
46.	Подготовка профориентационной информации в справочники	В течение учебного года	Лаборант Шумко О.Н.
47.	Участие сотрудников и учащихся в мероприятии «Ярмарка вакансий» на базе БНТУ	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
48.	Участие учащихся в праздничных городских и районных мероприятиях, приуроченных 955-летию города Минска	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
49.	Посещение школьниками учебных занятий	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
50.	Участие сотрудников и учащихся в выставке «Образование и карьера»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
51.	Организация экскурсий на базе колледжа для абитуриентов и их родителей	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
			комиссии
52.	Организация встреч на базе колледжа с выпускниками школ и их родителями	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
53.	Организация встреч с родителями учащихся	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
54.	Организация просмотра профориентационных видеоматериалов	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
55.	Организация работы консультационного пункта по графику с целью оказания помощи абитуриентам и их родителям в выборе профессии и специальности	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии
56.	Организация и проведение родительских собраний в учебных группах	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
57.	Организация воспитательных и спортивных мероприятий в 6-ой школьный день для выпускников школ	6-й школьный день	Зам директора по ВР Силкина Л.П., руководитель физ воспитания Картавцев Ю.Я., зав библиотекой Мархаток Т.И.
58.	Организация и проведение мастер-классов в мастерских и лаборатории МРС для выпускников школ	6-й школьный день	Зам директора по ПО Гаврон Е.В., мастера п/о
59.	Организация и проведение товарищеских матчей на базе колледжа	6-й школьный день	Руководитель физ воспитания Картавцев Ю.Я.
60.	Организация и проведение товарищеских матчей по футболу среди учащихся, проживающих в общежитии	6-й школьный день	Воспитатели Вакулич Ю.В., Караваева Е.В.
61.	Организация экскурсий в общежитие для иногородних абитуриентов	6-й школьный день	Воспитатели Вакулич Ю.В., Караваева Е.В.
62.	Рассылка писем с профориентационной информацией в учреждения образования, лицеи по электронной почте	6-й школьный день	Мастера п/о, педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.
63.	Проведение презентации специальностей на Дне открытых дверей в колледже и в школах, лицеях	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, администрация
64.	Организация и проведение онлайн встречи с выпускниками: ▪ УО «Барановичский государственный	6-й школьный день	Зав отделением Менчук Г.М., секретарь

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	профессиональный лицей машиностроения» ▪ УО «Минский государственный профессиональный лицей №9 автомобилестроения» ▪ УО «Минский государственный профессиональный лицей №3 машиностроения»		Штевская О.В.
65.	Проведение профориентационной работы с выпускниками учебных групп 53-Сба, 54-Сбр, получающими профессионально-техническое образование в филиале БНТУ «МГМК»	6-й школьный день	Мастера п/о
66.	Участие в профориентационном мероприятии «Калейдоскоп специальностей» в БНТУ День открытых дверей	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В., кураторы групп и мастера п/о
67.	Проведение профориентационной работы по школам и лицеям, участие преподавателей в родительских собраниях в школах, распространение профориентационных листовок среди выпускников школ	6-й школьный день	Преподаватели, кураторы и мастера п/о
68.	Распространение учащимися дневного отделения профориентационных листовок в школах	6-й школьный день	Кураторы и мастера п/о
69.	Участие преподавателей и сотрудников колледжа в родительских собраниях по школам, учреждениям образования	6-й школьный день	Преподаватели, кураторы учебных групп, мастера п/о, сотрудники колледжа
70.	Участие преподавателей и сотрудников колледжа в информационных часах в учреждениях образования	6-й школьный день	Преподаватели, кураторы учебных групп, мастера п/о, сотрудники колледжа
71.	Сотрудничество с отделом профориентационной работы БНТУ (создание рекламного буклета, обновление информации на сайте БНТУ, участие в выездных мероприятиях)	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
72.	Организация и проведение выездных профориентационных мероприятий в учреждениях образования	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.
73.	Рассылка писем с профориентационной информацией по предприятиям	6-й школьный день	Зав отделением Менчук Г.М., секретарь Штевская О.В.
74.	Распространение информации по молодежным социальным сетям и группам	6-й школьный день	Секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.
75.	Проведение акций «Приглашаем к нам учиться!»	6-й школьный день	Секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В.
76.	Распространение профориентационных листовок на различных мероприятиях	6-й школьный день	Председатель профбюро учащихся Клок В.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., кураторы и мастера п/о
77.	Рассылка писем с профориентационной информацией почтой по школам	6-й школьный день	Секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б., председатель профбюро учащихся Клок В.В., педагог-организатор Жуковская О.В., мастера п/о
78.	Сотрудничество с управлениями образования г.Минска и Минской области. Рассылка писем по управлениям образования	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор Жуковская О.В.
79.	Работа с агенством «Минск-новости», размещение информации в СМИ: социальных сетях «ВКонтакте», «Вайбер», «Телеграмм», на канале «Партизанский СЕГОДНЯ», «Инстаграмм»; в газетах: «Беларус МТЗ-обозрение», «Моторостроитель»	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
80.	Переписка с абитуриентами «Вопрос-ответ» по электронной почте, в социальных сетях	6-й школьный день	Ответственный секретарь приемной комиссии, секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б.
81.	Подготовка праздничных открыток учащимися к праздникам	6-й школьный день	Кураторы учебных групп
82.	Участие сотрудников и учащихся колледжа в районных культурно-массовых мероприятиях	6-й школьный день	Зам директора по ВР Силкина Л.П., педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б.
83.	Организация профориентационных площадок в рамках праздничных районных культурно-массовых мероприятий	6-й школьный день	Зам директора по ВР Силкина Л.П., педагог-организатор Жуковская О.В., секретарь ПО ОО «БРСМ» Гончарик М.Б.

Зам. директора по ВР

Л.П. Силкина