

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Белорусский национальный технический университет
Филиал БНТУ
«Минский государственный машиностроительный колледж»

ДНЕВНИК
прохождения практики

производственной преддипломной
на ОАО «Минский завод шестерён»

обучающегося Быкова Василия Владимировича

Фамилия, Имя, Отчество

Специальность 2-36 01 03 «Технологическое оборудование машиностроительного производства»

Специализация 2-36 01 03-01 31 «Техническая эксплуатация технологического оборудования машиностроительного производства»

Квалификация – **техник-механик**

Группа **585-ТО**

Руководитель практики от учреждения образования – В.В. Жданович

Руководитель практики от организации – М.А. Кравченко

(инициалы, фамилия)

№ п/п	Дата выполнения работ	Наименование работ	Кол-во часов	Отметка за выполнен. работу	Подпись руководителя практики от учреждения образования	Подпись руководителя практики от организации	Примечание
1	18.01.2024	<i>Вводное занятие. Обучение в колледже вопросам трудового законодательства и охраны труда. Изучение программы практики и методич. указаний по практике. Получение индивидуального задания.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
2	19.01.2024	<i>Инструктаж по охране труда на предприятии. Ознакомление с предприятием. Вводный инструктаж по охране труда. Инструктаж первичный, на рабочем месте. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
3	22.01.2024	<i>Изучение работы отдела охраны труда предприятия. Изучение должностных обязанностей специалистов, правил ТЭ оборудования. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
4	23.01.2024	<i>Изучение работы отдела главного механика предприятия. Изучение структуры ОГМ, должностных обязанностей специалистов. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
5	24.01.2024	<i>Изучение работы отдела главного технолога предприятия. Изучение структуры ОГТ, должностных обязанностей специалистов. Анализ конструкторской и технолог. документации. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
6	25.01.2024	<i>Работа в качестве дублера техника-механика. Ознакомление с номенклатурой оборудования участка. Анализ функций структурных подразделений СГМ. Подготовка материалов для отчета о практике, оформление раздела отчета</i>	7,2	<i>вып.</i>			
7	26.01.2024	<i>Разработка совместно с другими специалистами предприятия планов и мероприятий по механизации и автоматизации производственных процессов. Ознакомление с планами по механизации и автоматизации производственных процессов. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
8	29.01.2024	<i>Изучение технического и материального обеспечения службы механика. Изучение порядка составления заявки на приобретение нового оборудования, контроля качества поступающего оборудования, подготовки материалов для предъявления рекламаций или для проведения ремонтов в период гарантийного срока. Ознакомление с руководством ремонтными работами.</i>	7,2	<i>вып.</i>			

№ п/п	Дата выполнения работ	Наименование работ	Кол-во часов	Отметка за выполнен. работу	Подпись руководителя практики от учреждения образования	Подпись руководителя практики от организации	Примечание
9	30.01.2024	Изучение особенностей и осн. правил технич. эксплуатации станков на предприятии (испытание станков на холостом ходу, под нагрузкой). Разработка годового плана ремонта оборуд., организация и контроль его выполнения. Участие в составлении заявок на запчасти, рем. материалы, инструменты для контроля и проведения техобслуживания. Изучение организации сохранения технологического оборудования. Подготовка материалов для отчета о практике.	7,2	вып.			
10	31.01.2024	Участие в разработке и внедрении в производство норм выработки, норм расхода запчастей и материалов на эксплуатацию технологического оборудования. Подготовка материалов для отчета о практике.	7,2	вып.			
11	01.02.2024	Участие в инструктаже и контроле знаний работниками предприятия ТБ, производственной санитарии и противопожарной безопасности при эксплуатации и ремонте технологического оборудования. Участие в проведении технической учебы кадров, в организации работ по рационализации и изобретательству, внедрении в производство достижений науки и техники по эксплуатации и ремонту оборудования. Подготовка материалов для отчета о практике.	7,2	вып.			
12	02.02.2024	Ознакомление с составлением текущих и годовых отчетов ТЭ и ремонта оборудования. Подготовка материалов для отчета о практике.	7,2	вып.			
13	05.02.2024	Изучение прав и обязанностей сменного мастера. Выполнение обязанностей сменного мастера. Ознакомление с организацией выполнения производственного плана участка. Подготовка материалов для отчета о практике.	7,2	вып.			
14	06.02.2024	Ознакомление с обеспечением рациональной организации рабочих мест на участке и созданием необходимых условий для высокопроизводительного труда. Проведение собеседования при приеме на работу новых работников.	7,2	вып.			
15	07.02.2024	Ознакомление с выдачей на рабочих местах технической документации, проведением инструктажа с рабочими по осуществлению технологического процесса, технике безопасности и др. вопросам.	7,2	вып.			
16	08.02.2024	Ознакомление со стимулированием к труду и реализацией экономических интересов работников. Изучение вопросов создания в коллективе здорового морально-психологического кли-	7,2	вып.			

№ п/п	Дата выполнения работ	Наименование работ	Кол-во часов	Отметка за выполнен. работу	Подпись руководителя практики от учреждения образования	Подпись руководителя практики от организации	Примечание
		<i>мат. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>					
17	09.02.2024	<i>Изучение причин брака при обработке деталей, мер, применяемых для их предупреждения и устранения.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
18	12.02.2024	<i>Изучение вопросов оказания помощи рационализаторам и изобретателям. Участие в работе по повышению разрядов кадровым рабочим, в присвоении разрядов молодым рабочим и практикантам. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
19	13.02.2024	<i>Анализ и оценка производственных ситуаций и результатов производственной деятельности технической службы, принятие решений по устранению выявленных недостатков. Подготовка материалов для отчета о практике.</i>	7,2	<i>вып.</i>			
20	14.02.2024	<i>Обобщение материалов практики. Представление отчетных документов. Анализ результатов практики. Сдача дневника и отчета о практике с приложением индивидуального задания.</i>	7,2	<i>вып.</i>			

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

Учащийся Быков Василий Владимирович
фамилия, имя, отчество

с 18.01.2024 г. по 14.02.2024 г. работал в ОАО «МЗШ», ОГМ
организация, структурное подразделение

в качестве дублёра технолога
должность

Всего отработано 20 рабочих дней, пропущено — дней, в том числе по неуважительной причине —.

Краткое описание и оценка качества выполнения обязанностей _____

учет работы, участие в семинарах, общественные поручения, выполнение индивидуальных заданий

Соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда _____

замечаний нет

Характеристика личностных качеств практиканта (гражданских, коммуникативных, нравственных, волевых) _____

замечаний нет

Поощрения, взыскания: нет

Программу практики выполнил с отметкой 6 (шесть)

Руководитель практики
от организации _____

(подпись)



М.А. Кравченко

И.О. Фамилия